

ПРИКАЗ

Номер документа	Дата составления
192/1	31.08.2018

**«О порядке уведомления представителя
работодателя о фактах обращения в целях
склонения работника ГБДОУ к совершению
коррупционных правонарушений»**

В соответствии с частью 5 статьи 9 Федерального закона от 25 декабря 2008 г. № 273-ФЗ «О противодействии коррупции» (Собрание законодательства Российской Федерации, 2008, № 52 (ч. 1), ст. 6228)

ПРИКАЗЫВАЮ:

1. Утвердить Порядок уведомления представителя работодателя о фактах обращения в целях склонения работника государственного бюджетного дошкольного образовательного учреждения детский сад № 61 Приморского района Санкт-Петербурга к совершению коррупционных правонарушений (Приложение № 1).
2. Утвердить форму «Журнал регистрации уведомлений о фактах обращений в целях склонения гражданского служащего к совершению коррупционных или иных правонарушений» (Приложение № 2).
3. Утвердить форму «Уведомление представителя нанимателя (работодателя) о фактах обращения в целях склонения работника государственного учреждения к совершению коррупционных правонарушений (Приложение № 3).
4. Утвердить Перечень сведений, содержащихся в уведомлениях представителя работодателя о фактах обращения в целях склонения работника ГБДОУ № 61 к совершению коррупционных правонарушений (Приложение № 4).
5. Ответственному за профилактику коррупционных нарушений обеспечить:
 - 5.1. регистрацию уведомлений о фактах обращения в целях склонения работника ГБДОУ к совершению коррупционных правонарушений путем внесения записей в журнал регистрации;
 - 5.2. передачу зарегистрированных уведомлений о фактах обращения в целях склонения работника ГБДОУ к совершению коррупционных правонарушений на рассмотрение руководителю ГБДОУ с целью организации последующей проверки сведений, содержащихся в уведомлениях;
 - 5.3. организацию проверки сведений, содержащихся в уведомлениях о фактах обращения в целях склонения работника ГБДОУ к совершению коррупционных правонарушений в соответствии с законодательством Российской Федерации.
6. Контроль за исполнением настоящего приказа оставляю за собой.

Заведующий ГБДОУ



Аванесян Р.Д.

ПОРЯДОК УВЕДОМЛЕНИЯ ПРЕДСТАВИТЕЛЯ РАБОТОДАТЕЛЯ О
ФАКТАХ ОБРАЩЕНИЯ В ЦЕЛЯХ СКЛОНЕНИЯ РАБОТНИКА
ГБДОУ детский сад № 85 Центрального района Санкт-Петербурга
К СОВЕРШЕНИЮ КОРРУПЦИОННЫХ ПРАВОНАРУШЕНИЙ

Уведомление представителя работодателя обо всех случаях обращения к работнику ГБДОУ каких-либо лиц в целях склонения его к совершению коррупционных правонарушений (далее – Уведомление) заполняется и передается работником ГБДОУ ответственному за профилактику коррупционных нарушений в произвольной форме или в соответствии с Приложением № 3 к настоящему приказу незамедлительно после того, как работнику стало известно о фактах склонения его к совершению коррупционного правонарушения или совершения другими государственными или муниципальными служащими коррупционных правонарушений, непредставления сведений либо представления заведомо недостоверных или неполных сведений о доходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера.

При нахождении работника ГБДОУ не при исполнении служебных обязанностей и вне пределов места работы о факте склонения его к совершению коррупционного правонарушения и других изложенных выше фактах коррупционной направленности он обязан уведомить по любым доступным средствам связи представителя работодателя, а по прибытии к месту службы оформить соответствующее уведомление в письменной форме.

К Уведомлению прилагаются все имеющиеся материалы, подтверждающие обстоятельства обращения в целях склонения работника ГБДОУ к совершению коррупционных правонарушений, а также изложенные выше факты коррупционной направленности.

Работник ГБДОУ может уведомить о фактах склонения его к совершению коррупционного правонарушения или совершения другими государственными или муниципальными служащими коррупционных правонарушений, непредставления сведений либо представление заведомо недостоверных или неполных сведений о доходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера органы прокуратуры и другие государственные органы, о чем обязан сообщить, в том числе с указанием содержания уведомления, представителю работодателя и обеспечения деятельности ГБДОУ для регистрации и последующего реагирования в установленном порядке.

Ответственный производит регистрацию Уведомления в журнале регистрации.

Работник ГБДОУ, уклонившийся от Уведомления представителя работодателя о ставших известных ему фактах коррупционных правонарушений или скрывший их, подлежит привлечению к ответственности в соответствии с законодательством Российской Федерации.

**Уведомление представителя работодателя
о фактах обращения в целях склонения работника ГБДОУ
или государственного служащего
к совершению коррупционных правонарушений**

Заведующему ГБДОУ детского сада № 85
Центрального Санкт-Петербурга
Аванесян Р.Д.

от _____
(Ф.И.О. государственного служащего,
должность)

Уведомляю о факте обращения в целях склонения меня к коррупционному правонарушению
(далее – склонение к правонарушению) со стороны

(указывается Ф.И.О., должность, все известные сведения о физическом (юридическом) лице, склоняющем к
правонарушению)

Склонение к правонарушению производилось в целях осуществления мною

(указывается сущность предполагаемого правонарушения)

Склонение к правонарушению осуществлялось посредством

(способ склонения: подкуп, угроза, обман и т.д.)

Склонение к правонарушению произошло в _____ ч. _____ мин., « _____ » _____ 20__ г. в

(город, адрес)

Склонение к правонарушению производилось

(обстоятельства склонения: телефонный разговор, личная встреча, почта и др.)

(дата заполнения уведомления)

(подпись)

**Перечень сведений, содержащихся в уведомлении
представителя работодателя о фактах обращения в целях склонения
работника ГДОУ или государственного служащего
к совершению коррупционных правонарушений**

Фамилия, имя, отчество работника ГБДОУ, подающего Уведомление

Все известные сведения о физическом (юридическом) лице, склоняющем к правонарушению (фамилия, имя, отчество, должность и т.д.).

Сущность предполагаемого правонарушения (злоупотребление служебным положением, дача взятки, получение взятки, злоупотребление полномочиями, коммерческий подкуп либо иное незаконное использование физическим лицом своего должностного положения вопреки законным интересам общества и государства в целях получения выгоды в виде денег, ценностей, иного имущества или услуг имущественного характера, иных имущественных прав для себя или для третьих лиц либо незаконное предоставление такой выгоды указанному лицу другими физическими лицами и т.д.).

Способ склонения к правонарушению (подкуп, угроза, обещание, обман, насилие и т.д.).

Время, дата склонения к правонарушению.

Место склонения к правонарушению.

Обстоятельства склонения к правонарушению (телефонный разговор, личная встреча, почтовое отправление и т.д.).

Дата заполнения Уведомления.